

شیوه نامه
برگزاری جشنواره
برنامه‌ها و ایده‌های الگویی
غنی سازی اوقات فراغت جوانان در استان‌ها

دفتر امور فرهنگی

بهار ۱۳۷۸

«شیوه نامه برگزاری جشنواره برنامه ها و ایده های الگویی غنی سازی اوقات فراغت»

سازمان ملی جوانان در راستای تحقق بند ۱۵ سیاست های کلی برنامه توسعه و اجرای ماده ۱۱۲ قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی و مفاد برنامه ملی ساماندهی اوقات فراغت جوانان مصوب هیات محترم وزیران در اردیبهشت ۱۳۸۴، و در راستای ایفای نقش اساسی در سیاست گذاری، برنامه ریزی، الگوسازی و نظارت راهبردی برای ساماندهی اوقات فراغت جوانان کشور و تثبیت نقش آفرینی ستادی خود، اقدام به برگزاری جشنواره برنامه ها و ایده های الگویی غنی سازی اوقات فراغت جوانان در استانها به شرح مفاد ذیل می نماید:

ماده (۱) اصطلاحات ذیل در معانی تعریف شده بکاربرده می شوند:

الف) جوانان: جمعیت ۱۰ تا ۲۹ ساله کشور

ب) دفتر: دفتر امور فرهنگی سازمان ملی جوانان

ج) دبیرخانه: دبیرخانه جشنواره مستقر در مدیریت سازمان امور جوانان استان

ماده (۲) ضرورت:

__ ۵۷ درصد جوانان اعلام نموده اند که سازمانها و ارگانهای متولی اوقات فراغت را نمی شناسند.

__ ۵۷ درصد از جوانان تمایل شدیدی به مشارکت در برنامه های فراغتی سازمان های متولی دارند .

__ ۵۰ درصد جوانان معتقدند که شکل های غیردولتی در پرکردن اوقات فراغت آنها نقش زیادی دارند (وضعیت

موجود گذران اوقات فراغت جوانان در ایران، سازمان ملی جوانان ۱۳۸۳).

به منظور تحقق سیاستها و برنامه های سند ملی اوقات فراغت جوانان و نتایج تحقیقات سازمان ملی جوانان در این موضوع (نشاط افزایی، امید بخشی، تقویت روحیه خلاقیت و نوآوری، ارتقاء مشارکت جوانان و ...) و همچنین ایجاد فضای رقابتی میان متولیان دولتی و غیردولتی برنامه های غنی سازی اوقات فراغت جوانان برگزاری جشنواره امری ضروری به نظر می رسد علاوه بر آنکه شناسایی، ارائه و معرفی الگوهای فراغتی، به منظور استفاده بهینه از

ظرفیت های ایجاد شده توسط افراد حقیقی، حقوقی نهادها و تشکل ها و ... جهت غنی سازی برنامه ها امری قابل توجه است.

لذا سازمان امور جوانان استان موظف است به منظور هدفمند نمودن حمایت ها در خصوص برنامه های غنی سازی اوقات فراغت از طرح ها و ایده های برگزیده این جشنواره حمایت نمایند.

ماده ۳) اهداف:

- ۱- تثبیت جایگاه سازمان در ساماندهی و ارزیابی و نظارت غیر مستقیم بر ایده ها و برنامه های الگویی فراغتی جوانان
- ۲- فرصت آفرینی به منظور افزایش نقش دستگاه های دولتی و غیردولتی در ارائه دستاوردهای الگویی در موضوع اوقات فراغت
- ۳- معرفی و اطلاع رسانی برنامه های الگویی فراغتی به متولیان اوقات فراغت و حوزه مخاطبان (جوانان)
- ۴- ایجاد فضای رقابتی میان متولیان اوقات فراغت جوانان (دستگاه های دولتی و موسسات غیردولتی)
- ۵- بهینه سازی برنامه های فراغتی به منظور افزایش رضایت جوانان از برنامه ها
- ۶- تمهید شرایط مناسب جهت ارزیابی امکانات و توان برنامه ریزی مجریان طرح ها و برنامه های اوقات فراغت (اعم از دولتی و غیردولتی)
- ۷- زمینه سازی جهت انتقال تجربیات، توسعه ارتباطات مجریان طرح ها و برنامه های غنی سازی اوقات فراغت، بخش دولتی و غیردولتی
- ۹- حمایت از برنامه های الگویی فراغتی به منظور ایجاد انگیزه در طراحان و مجریان برنامه های غنی سازی اوقات فراغت

ماده ۴) محورها و موضوعات:

به منظور شناسایی، معرفی، ارزیابی و حمایت از برنامه های الگویی اوقات فراغت جوانان، موضوعات ذیل به عنوان محورهای داوری جشنواره لحاظ شوند؛ قابل ذکر است محورهای ذیل در ۲ بخش، برنامه های اجرا شده در سال های ۸۵ و ۸۶ و ایده ها، طرح های نو و ابتکاری برای اجرا در سال ۸۷، مورد بررسی و داوری قرار می گیرند.

- محور اول: فرهنگی و هنری با تاکید بر تقویت آگاهی های دینی مبتنی بر قرآن و عترت

- محور دوم: کتابخوانی، مطالعه و پژوهش
- محور سوم: برنامه گسترده ورزشی
- محور چهارم: اردوهای جهادی
- محور پنجم: برنامه اردوهای زیارتی، سیاحتی، علمی و گردشگری
- محور ششم: برنامه مهارت آموزی در ابعاد فنی و حرفه ای، هنری و مهارت های زندگی
- محور هفتم: برنامه اوقات فراغت در محیط مجازی و رسانه
- محور هشتم: برنامه گفتگوی جوانان
- محور نهم: برنامه شناسایی، معرفی و تقدیر از اختراعات و ابتکارات جوانان

ماده ۵) شیوه و زمان اجراء:

مدیر سازمان امور جوانان استان موظف است به محض دریافت شیوه نامه، دبیرخانه را به دبیری خود تشکیل دهد. لذا شایسته است با توجه به اهمیت ابعاد کمی و کیفی این جشنواره، به دقت تمامی ملاحظات و اقدامات مذکور را در دستور کار قرار داده و با دفتر، هماهنگی کامل را داشته باشند.

زمان اجرا: یکی از روزهای هفته جوان، (۲۳ لغایت ۲۹ مرداد ماه ۱۳۸۷)

ماده ۶) ارکان اجرایی:

۶-۱) دبیرخانه جشنواره:

دبیرخانه جشنواره زیر نظر مدیر سازمان امور جوانان استان وظایف زیر را عهده دار می باشد:

___ هماهنگی کامل با دفتر و ارائه گزارش ادواری

___ تنظیم و ارائه نمودار زمان بندی شده از اقدامات اجرایی به دفتر

___ برگزاری اولین جلسه توجیهی و هماهنگی با دستگاه های متولی برنامه های فراغتی استان، حداکثر تا یک هفته

پس از ابلاغ شیوه نامه

* تبصره: مقرر است در این جلسه، تأکید ویژه ای بر ارائه ایده ها و برنامه های سال جاری همراه با برنامه های سال های ۸۵ و ۸۶ و

اطلاعات آماری از عملکرد چند سال گذشته به صورت مقایسه ای، صورت پذیرد.

___ فراخوان سراسری از دستگاه های دولتی و غیردولتی و گروه های خودجوش

___ اطلاع رسانی از برگزاری جشنواره ایده های الگویی برتر در نمایشگاه اوقات فراغت

___ تشکیل ۲ کارگروه داوری جهت ارزیابی ایده ها و برنامه های الگویی :

✓ کارگروه داوران جوان (یک نفر از دبیران تشکل های جوانان ، یک نفر از جوانان برتر استان ، یک نفر از

مشاورین جوان استانداری)

✓ کارگروه کارشناسان و صاحب نظران استانی

افراد به صلاح دید مدیر امور جوانان استان انتخاب خواهند شد.

___ ارایه ویژگی های برنامه ها و ایده های الگویی فراغتی به کارگروه های داوری

___ دریافت نظرات تکمیلی و اصلاحی کارگروه های داوری در خصوص ویژگی های انتخاب برنامه ها

___ جمع آوری و ارایه مستندات ایده ها و برنامه های الگویی ارائه شده در نمایشگاه غنی سازی اوقات فراغت و

برنامه های دستگاه های دولتی و غیردولتی دریافت شده از طریق فراخوان به کارگروه های داوری

___ تمهید مقدمات و امکانات لازم جهت برگزاری جشنواره، به شرح زیر:

✓ پیش بینی و هماهنگی مکان برگزاری جشنواره

✓ انتشار بروشور یا نشریه جهت اطلاع رسانی از برنامه های منتخب جشنواره

✓ اجرای نظرسنجی از شرکت کنندگان و مخاطبان جشنواره در خصوص برنامه های برگزیده

✓ تدارک مقدمات حضور مدعوین و مسئولین دولتی و غیر دولتی استان در جشنواره

___ جذب اعتبارات جهت برگزاری جشنواره و حمایت از ایده ها و طرح های برگزیده

___ اهتمام به اطلاع رسانی و تبلیغات گسترده استانی از طریق صدا و سیما و سایر رسانه های نوشتاری و

مجازی معتبر استان و انجام اموری نظیر مصاحبه، سخنرانی، توزیع بروشور و پوستر، بیلبورد و ...

___ زمینه سازی برای حضور همه ظرفیت های دستگاهی و موسسات فعال، اشخاص حقیقی و حقوقی استان و جلب حمایت های گروه های معنوی و مرجع شامل ائمه جمعه، نمایندگان مجلس شورای اسلامی در استان، اعضای شوراهای اسلامی شهر و روستا، شهرداری ها و ...

___ دریافت نتایج و گزارش نهایی کارگروه های داوری

___ ارسال نتایج و گزارش کارگروه های داوری به دبیرخانه جشنواره ملی ایده ها و برنامه های الگویی (که متعاقباً استان برگزار کننده آن ، اعلام خواهد شد).

___ مستندسازی در بخش های زیر و ارائه به دفتر:

✓ مستند سازی فعالیت های اجرایی دبیرخانه به صورت مکتوب و مصور

✓ مستندسازی و شرح مکتوب و مصور ایده ها و برنامه های برگزیده استان به همراه دلایل و مستندات

انتخاب

۲-۶) کارگروه های داوری:

وظایف کارگروه های داوری به شرح ذیل می باشد :

۱- بررسی ویژگی های ارائه شده در «فرم ارزشیابی ایده ها و برنامه های الگویی» و ارائه نظرات اصلاحی و

تکمیلی با توجه به شرایط و ساختار های بومی و منطقه ای

۲- برگزاری جلسات کارشناسی به منظور ارزشیابی و بررسی ایده ها و برنامه های الگویی اوقات فراغت بر اساس

«فرم ارزشیابی ایده ها و برنامه های الگویی»

۳- انتخاب برنامه ها و ایده های الگویی به شرح زیر خواهد بود:

✓ انتخاب حداکثر ۳ برنامه از ۹ محور مصوب توسط صاحب نظران

✓ انتخاب حداکثر ۳ برنامه از ۹ محور مصوب توسط داوران جوان

✓ انتخاب ۱ ایده برتر به انتخاب صاحب نظران

* تبصره: انتخاب روند فوق به دلیل محدودیت اعتبارات بوده است؛ دبیر جشنواره می‌تواند نظرات تکمیلی یا اصلاحی خود را جهت

لحاظ در شیوه نامه، حداکثر تا یک هفته پس از ابلاغ، به دفتر ارسال نماید.

۴- معرفی برنامه های برگزیده به دبیرخانه همراه با دلایل و مستندات

۵- مستندسازی روند داوری و ارزیابی ایده ها و برنامه های برگزیده

ماده ۷) ملاک های ارزیابی برنامه های الگویی:

ویژگی های کلی داوری و انتخاب ایده ها و برنامه های الگویی بر اساس « فرم ارزشیابی ایده ها و برنامه های الگویی » خواهد بود.

تذکر: در این جشنواره از برنامه ها و ایده های برگزیده حمایت برنامه ای به عمل خواهد آمد و از اهداء هدایا، لوح تقدیر و جوایز اجتناب شود.

فرم ارزشیابی ایده ها و برنامه های الگویی

عنوان	خیلی قوی	قوی	متوسط	ضعیف	خیلی ضعیف	ملاحظات
میزان انطباق برنامه ها با محورهای مصوب شورای عالی جوانان						
میزان خلاقیت و نوآوری در ارائه برنامه و ایده						
پراکندگی جغرافیایی تحت پوشش برنامه ها						
انطباق طیف سنی بهره مندان از برنامه ها با گروه هدف						
توجه به شرایط بومی، اجتماعی و فرهنگی استان در تنظیم برنامه ها						
طراحی برنامه های پر مخاطب و جذاب						
توجه به طیف رنگین کمانی جوانان در برنامه ها						
میزان گستردگی، اثرگذاری طرح ها و ایده ها						
استفاده از ظرفیت های راکد و غیرفعال استان						
اولویت دادن به مناطق محروم استان در تنظیم برنامه						
توجه به نیازهای دختران و جوانان خاص						
جلب مشارکت افراد بومی و محلی						
میزان انتقال مفاهیم ارزشی، دینی و انقلابی						
توجه به روحیه خودباوری ملی، دینی و انقلابی						
برقراری ارتباط دوسویه و فعالانه با مخاطبان						
جمع امتیازات						

نحوه امتیاز دهی: خیلی قوی (۱۷-۲۰) قوی (۱۳-۱۶) متوسط (۹-۱۲) ضعیف (۵-۸) خیلی ضعیف (۱-۴)

جدول زمانبندی فعالیت های جشنواره اوقات فراغت سال ۱۳۸۶

ملاحظات	زمان اجرا										عنوان فعالیت	ردیف
	تبر			خرداد				اردیبهشت				
	هفته چهارم	هفته سوم	هفته دوم	هفته اول	هفته چهارم	هفته سوم	هفته دوم	هفته اول	هفته چهارم	هفته سوم		
											تشکیل دبیرخانه	۱
											تنظیم و ارائه نمودار زمان بندی شده از اقدامات اجرایی به دفتر	۲
											برگزاری اولین جلسه توجیهی و هماهنگی با دستگاه های متولی برنامه های فراغتی استان	۳
											فراخوان سراسری از دستگاه های دولتی و غیردولتی و گروه های خودجوش	۴
											اطلاع رسانی از برگزاری جشنواره	۵
											تشکیل کارگروه داوری	۶
											ارایه ویژگی های برنامه ها و ایده های الگویی به کارگروه های داوری	۷
											دعوت از مدعوین و شرکت کنندگان جهت حضور در جشنواره	۸
											آغاز جشنواره	۹
											دریافت نتایج و ارایه گزارش نهایی کارگروه های داوری	۱۰
											مستند سازی و ارایه گزارش ادواری به دفتر امور فرهنگی	۱۱
											نظر سنجی	۱۲
											... (سایر)	۱۳

